

WNIOSEK PRZYJĘCIA DZIECKA DO PRZEDSZKOŁA GMINNEGO W WAWROWIE NA ROK SZKOLNY 2026/2027

- Podać numer i adres placówki pierwszej preferencji (jeżeli jest inna niż Przedszkole Gminne w Wawrowie)*

--

Przy braku PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

[illegible][illegible]

--	--	--	--

 -

--	--

 -

--	--

 rok miesiąc dzień

--

--

--

		-			
--	--	---	--	--	--

--

--

--

--

--

Miejscowość

Miejscowość

		-				
--	--	---	--	--	--	--

Województwo

Powiat

Gmina

--

--

--

II. Dane rodziców /opiekunów prawnych

1. matka

Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej

--

Adres zameldowania matki/opiekunki prawnej

--

Adres zamieszkania matki/opiekunki prawnej (jeżeli jest inny niż zameldowania)

--

Telefony kontaktowe matki/opiekunki prawnej

--

Adres poczty elektronicznej matki/opiekunki prawnej

--

Miejsce pracy matki/opiekunki prawnej

--

2. ojciec

Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego

--

Adres zameldowania ojca/opiekuna prawnego

--

Adres zamieszkania ojca/opiekuna prawnego (jeżeli jest inny niż zameldowania)

--

Telefony kontaktowe ojca/opiekuna prawnego

--

Adres poczty elektronicznej ojca/opiekuna prawnego

--

Miejsce pracy ojca/opiekuna prawnego

--

III. Kryteria przyjmowania do przedszkola (brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym)

Należy wpisać *tak* lub *nie* (drukowanymi literami)

Lp.	Kryteria przyjmowania dziecka do przedszkola	Tak	Nie	Ilość przyznanych punktów (wypełnia komisja rekrutacyjna)
1.	Dziecko zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej w Wawrowie (Wawrów)			Brak punktacji
2.	Dziecko objęte <u>obowiązkowym</u> rocznym przygotowaniem przedszkolnym (dotyczy dzieci, które po zakończeniu edukacji przedszkolnej w roku szkolnym <u>2026/2027</u> podejmą naukę w pierwszej klasie szkoły podstawowej);			Brak punktacji
I. Kryteria główne				
1.	Dziecko z rodziny wielodzietnej, wychowującej troje lub więcej dzieci – <u>100 pkt.</u> ;			
2.	Dziecko z orzeczoną niepełnosprawnością – <u>100 pkt.</u> ;			
3.	Dziecko osoby (matki lub ojca) niepełnosprawnej, wobec której orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów – <u>100 pkt.</u> ;			
4.	Dziecko obojga rodziców niepełnosprawnych, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów – <u>100 pkt.</u> ;			
5.	Dziecko, którego rodzeństwo ma orzeczoną niepełnosprawność lub znaczny bądź umiarkowany stopień niepełnosprawności – <u>100 pkt.</u> ;			

6.	Dziecko osoby (matki lub ojca) samotnie je wychowującej – <u>100 pkt.</u> ;			
7.	Dziecko objęte pieczę zastępczą- <u>100 pkt.</u> ;			
II. Kryteria dodatkowe				
1.	Dziecko zamieszkujące na terenie Gminy Santok, którego rodzice (opiekunowie prawni) w rocznym zeznaniu o wysokości osiągniętego dochodu wskazują miejsce zamieszkania na terenie Gminy Santok – <u>30 pkt.</u> ;			
2.	Dziecko, którego oboje rodziców (opiekunów prawnych) wykonują pracę lub studiują stacjonarnie. Kryterium stosuje się również do rodziców (opiekunów prawnych) samotnie wychowujących dziecko, pracujących lub studiujących stacjonarnie – <u>25 pkt.</u> ;			
3.	Dziecko, dla którego zadeklarowany czas pobytu w przedszkolu wynosi minimum 8 godzin dziennie – <u>20 pkt.</u> ;			
4.	Dziecko wychowujące się w rodzinie znajdującej się w wyjątkowo trudnej sytuacji materialnej i jest objęte pomocą socjalną – <u>15 pkt.</u> ;			
5.	Kandydat, którego rodzeństwo będzie kontynuowało edukację przedszkolną w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym – <u>10 pkt.</u> ;			

Do wniosku należy dołączyć wybrane dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów przyjmowania do przedszkola

1. *Oświadczenie o zameldowaniu/zamieszkaniu na obszarze Gminy Santok* - załącznik nr 5;
2. *Oświadczenie o objęciu dziecka obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym* - załącznik nr 6;
3. *Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka* - załącznik nr 7;
4. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane bez względu na niepełnosprawność; orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności bądź orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej, społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) – w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodziców dziecka;
5. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację bądź akt zgonu (w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka);
6. *Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem* - załącznik nr 8;
7. Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczę zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 09.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r., poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866) – w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodziców dziecka;

8. *Zaświadczenie o zatrudnieniu rodziców lub kształceniu rodziców w systemie dziennym bądź oświadczenie o zatrudnieniu rodziców lub kształceniu rodziców w systemie dziennym* - załącznik nr 9;
9. *Kopia Deklaracji dalszego uczestnictwa w edukacji przedszkolnej Przedszkola Gminnego w Wawrowie na rok szkolny 2026/2027*
10. - deklaracja dotyczy rodzeństwa kandydata;
11. *Oświadczenie o zadeklarowaniu czasu pobytu dziecka w przedszkolu minimum 8 godzin dziennie* – załącznik nr 10;
12. *Oświadczenie o zameldowaniu/zamieszkaniu dziecka w obwodzie Szkoły Podstawowej w Wawrowie (Wawrów)*
13.) – załącznik nr 11.

Uwagi:

1. Dokumenty są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu zgodnie z art. 76a § 1 kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu. Dokumenty mogą być składane w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez dyrektora przedszkola lub rodzica /opiekuna.
2. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: *Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.* Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
3. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu, o którym mowa w art. 23 ust. 4a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Inne, ważne informacje o dziecku:

--

Kolejne preferowane przedszkola

Podać adres placówki drugiej preferencji

--

Podać adres placówki trzeciej preferencji

--

Oświadczenia dotyczące treści wniosku i ochrony danych osobowych:

1. Zobowiązuję się do terminowego uiszczania opłat za pobyt dziecka w przedszkolu oraz przyjmuję do wiadomości, iż w wyniku zalegania z opłatą będą naliczane odsetki zgodnie z obowiązującymi przepisami, a dwukrotne nieuzasadnione spóźnienie się z odpłatnością może spowodować skreślenie z listy wychowanków.
2. Świadoma/y odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych danych oświadczam, że dane zawarte we *Wniosku przyjęcia dziecka do przedszkola* oraz dostarczonych dokumentach są zgodne z prawdą, co potwierdzam własnoręcznym podpisem (podanie nieprawdziwych danych może spowodować skreślenie dziecka z listy wychowanków).
3. Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych zawartych w karcie, w systemach informatycznych przedszkola oraz organów uprawnionych do nadzoru nad jednostkami oświatowymi. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („RODO”).
4. Wyrażam /nie wyrażam zgody na publikację zdjęć dziecka z imprez i uroczystości przedszkolnych na stronie internetowej promującej placówkę*.

*Właściwe podkreślić

Data:

.....

Podpisy matki/opiekuna prawnego

.....

podpis ojca / opiekuna prawnego

ANKIETA INFORMACYJNA O DZIECKU

Drodzy Państwo!

Bardzo cieszymy się, że chcecie, aby Wasze dziecko uczęszczało do naszego przedszkola. Doskonale zdajemy sobie sprawę z tego, jak wielkim przeżyciem dla dziecka, jak i dla jego rodziców, jest rozpoczęcie edukacji przedszkolnej. Postaramy się, aby było to przeżycie jak najmniej stresujące. Dlatego chcemy poznać Wasze dziecko, jego upodobania i potrzeby oraz Państwa oczekiwania w stosunku do naszej placówki. Informacje podane w ankiecie będą bardzo pomocne przy organizowaniu pracy z dziećmi.

1. Imię i nazwisko dziecka -
2. Dziecko lubi być nazywane -
3. Czy dziecko uczęszczało do żłobka? Tak Nie
4. Czy dziecko jest na coś uczulone ? Nie Tak
Na co?.....
.....
5. Inne uwagi o stanie zdrowia dziecka
.....
.....
.....
6. Jest praworęczne czy leworęczne?.....
7. Śpi w ciągu dnia? Tak Nie
8. Spało kiedyś lub leżakowało w innym miejscu niż dom bez obecności rodziców?
 Tak Nie
9. Jest samodzielne? Tak Nie
10. Jest *niejadkiem*? Tak Nie
11. Samodzielnie je? Tak Nie
12. Potrafi powiedzieć, że coś mu nie smakuje lub, że prosi o dokładkę? Tak Nie
13. Zdecydowanie nie lubi potraw - proszę wymienić jakich:

.....

.....

.....

.....

.....

- | | | |
|--|-----|-----|
| 14. Czy potrafi zgłaszać potrzeby fizjologiczne? | Tak | Nie |
| 15. Czy nosi pieluszki? | Tak | Nie |
| 16. Czy potrafi samodzielnie korzystać z toalety? | Tak | Nie |
| 17. Czy łatwo rozstaje się z mamą i tatą? | Tak | Nie |
| 18. Czy chętnie pozostaje z osobami spoza najbliższej rodziny? | Tak | Nie |

Czasami

19. Proszę podkreślić cechy charakterystyczne dziecka:

pogodne, spokojne, ruchliwe, płaczliwe, lękliwe, zamknięte w sobie, odważne,

inne -

.....

b) w kontaktach z innymi:

uległe, narzuca swoją wolę, współdziała, troskliwe, obojętne

inne -

.....

.....

c) w zdenerwowaniu lub złości najczęściej:

płacze, rzuca się na ziemię, bije innych, zamyka się w sobie, ustępuje

inne -

.....

20. Rozumie proste polecenia i potrafi je wykonać?	Tak	Nie
--	-----	-----

21. Czy są sytuacje w których się boi?	Tak	Nie
--	-----	-----

Jakie?.....

.....

.....

.....

22. Potrafi bawić się w towarzystwie drugiego dziecka, nie atakuje go, nie zabiera

zabawek, nie odpycha?

Tak	Nie	Czasami
-----	-----	---------

23. W domu najczęściej bawi się :

z mamą, tatą, z innymi dorosłymi, z innymi dziećmi, samo ze sobą

24. Najczęściej zajmuje się:

zabawkami, rysowaniem, malowaniem, oglądaniem TV, oglądaniem książek, czytaniem bajek, zabawami ruchowymi

inne

25. Czy potrafi długo zajmować się jedną czynnością? Tak Nie

26. Jest szczęśliwe, gdy.....

27. Martwi się, gdy.....

28. Nie lubi, gdy.....

29. Inne informacje i sugestie, jakie chcielibyście Państwo nam przekazać

30. Państwa oczekiwania wobec przedszkola

**OŚWIADCZENIE O ZAMELDOWANIU/ZAMIESZKANIU NA OBSZARZE
GMINY SANTOK**

.....
(imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej)

.....
(imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego)

.....
(adres zameldowania rodziców/prawnych opiekunów
bądź rodzica/ prawnego opiekuna samotnie wychowującego dziecko)

.....
(adres zamieszkania – jeśli jest inny niż zameldowania - rodziców/prawnych opiekunów
bądź rodzica/ prawnego opiekuna samotnie wychowującego dziecko)

Oświadczam/-y, że zamieszkuję/-my na obszarze Gminy Santok i w rocznym zeznaniu o wysokości osiągniętego dochodu wskazuję miejsce zamieszkania na terenie Gminy Santok
Jestem/-śmy świadoma/-y/-mi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

**OŚWIADCZENIE O OBJĘCIU DZIECKA OBOWIĄZKOWYM ROCZNYM
PRZYGOTOWANIEM PRZEDSZKOLNYM**

.....
(imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej)

.....
(imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego)

Oświadczam/y, że moje/nasze dziecko

.....
(imię i nazwisko dziecka)
w roku szkolnym 2026/2027

objęte jest obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym.
Jestem/-śmy świadoma/-y/-mi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego
oświadczenia.

.....
(miejscowość, data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

OŚWIADCZENIE O WIEŁODZIETNOŚCI RODZINY DZIECKA

.....
(imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej)

.....
(imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego)

Oświadczam/-y, iż moje/nasze dziecko

.....
(imię i nazwisko dziecka)

jest członkiem rodziny wielodzietnej (wychowującej troje lub więcej dzieci)
wraz z dzieckiem rodzina liczy..... członków (w tym: dzieci).
Jestem/-śmy świadoma/-y/-mi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego
oświadczenia.

.....
(miejscowość, data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

**OŚWIADCZENIE O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA ORAZ
NIEWYCHOWYWANIU ŻADNEGO DZIECKA WSPÓLNIE Z JEGO
RODZICEM**

.....
(imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej lub imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego)

Oświadczam, że samotnie wychowuję moje dziecko (oznacza wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)

.....
(imię i nazwisko dziecka)

i nie zamieszkuję wspólnie z ojcem/matką dziecka.
Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej lub podpis ojca/opiekuna prawnego)

OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU RODZICA/-ÓW LUB KSZTAŁCENIU RODZICA/-ÓW W SYSTEMIE DZIENNYM

I. Dotyczy obojga rodziców pracujących zawodowo/studiujących w systemie
dziennym

.....
(imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej)

Oświadczam, że jestem zatrudniona/studiuję w systemie dziennym*

.....
(adres zakładu pracy/adres wyższej uczelni)

.....
(imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego)

Oświadczam, że jestem zatrudniony/studiuję w systemie dziennym*

.....
(adres zakładu pracy/adres wyższej uczelni)

*właściwe podkreślić

Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

II. Dotyczy rodzica samotnie wychowującego dziecko

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

Oświadczam, że jestem zatrudniona/-y /studiuję w systemie dziennym*

.....
(adres zakładu pracy/adres wyższej uczelni)

*właściwe podkreślić

Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej lub podpis ojca/opiekuna prawnego)

**OŚWIADCZENIE O ZADEKLAROWANIU CZASU POBYTU DZIECKA W
PRZEDSZKOLU MINIMUM 8 GODZIN DZIENNIE**

.....
(imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej)

.....
(imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego)

Oświadczam/-y, iż moje/nasze dziecko

.....
(imię i nazwisko dziecka)

w roku szkolny 2026/2027 będzie przebywało w przedszkolu minimum 8 godzin dziennie.
Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

**OŚWIADCZENIE O ZAMELDOWANIU/ZAMIESZKANIU DZIECKA W
OBWODZIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ W WAWROWIE ***

**obwód Szkoły Podstawowej w Wawrowie (Wawrów);*

.....
(imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej)

.....
(imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego)

Oświadczam/y, że zamieszkuję/my w obwodzie Szkoły Podstawowej w Wawrowie

.....
(nazwa szkoły podstawowej w obwodzie której dziecko zamieszkuje/ jest zameldowane)

.....
(adres zameldowania dziecka)

.....
.(adres zamieszkania dziecka – jeśli jest inny niż zameldowania)

Jestem/-śmy świadoma/-y/-mi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego
oświadczenia.

.....
(miejscowość, data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

KLAUZULA INFORMACYJNA – RODO

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („RODO”) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy:

1. Administratorem Waszych danych osobowych jest Przedszkole Gminne w Wawrowie kontakt do inspektora ochrony danych to: **insp.ochrony.danych@wp.pl**, który chętnie odpowie na wszystkie Państwa pytania i wątpliwości związane z przetwarzaniem przez Nas danych osobowych. Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu rekrutacji do naszej placówki na podstawie Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie (Dz.U.2021.1915 t.j. z dnia 2021.10.22) oraz Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz.U.2021.1082 t.j. z dnia 2021.06.17) i przechowywane przez okres wskazany w tych przepisach.
2. W związku z przetwarzaniem danych mają Państwo prawo do:
 - 1) **dostępu do treści swoich danych** – korzystając z tego prawa ma Pani/Pan możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
 - 2) **prawo ich sprostowania** – korzystając z tego prawa może Pani/Pan zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu, czy przetwarzaniu danych,
 - 3) **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa może Pani/Pan złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi,
 - 4) **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa może Pani/Pan złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać. Odblokowanie przetwarzania może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania,
 - 5) **prawo do przenoszenia danych** – ma zastosowanie jedynie w przypadkach jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody i w sposób zautomatyzowany,
 - 6) **prawo wniesienia sprzeciwu** – korzystając z tego prawa może Pani/Pan w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Państwa wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
 - 7) **prawo wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
3. Udostępnione przez Panią/Pana dane osobowe mogą być przekazywane na żądanie organu publicznego, upoważnionego z mocy prawa, w związku z podejmowanymi przez ten organ czynnościami.