

**ZARZĄDZENIE NR 8/2026
WÓJTA GMINY SANTOK**

z dnia 12 lutego 2026 r.

w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli, do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Santok

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 30 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2025 poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 153 i 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Ustala się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w tym terminy składania dokumentów do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz pierwszych klas szkół podstawowych w roku szkolnym 2026/2027, dla których organem prowadzącym jest Gmina Santok.

2. Terminy, o których mowa w ust. 1 określa:

- 1) dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych - załącznik nr 1,
- 2) dla I klas szkół podstawowych - załącznik nr 2.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom: Zespołów Szkolno-Przedszkolnych, Szkół Podstawowych i Dyrektor Przedszkola prowadzonych przez Gminę Santok.

§ 3. Traci moc zarządzenie Wójta Gminy Santok nr 6/2025 z dnia 4 lutego 2025 roku.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY SANTOK

Józef Ludniewski

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 8/2026
Wójta Gminy Santok
z dnia 12 lutego 2026 r.

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA
UZUPEŁNIAJĄCEGO, A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW
DO PRZEDSZKOLI I DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH**

Lp.	Rodzaj czynności	Tryb w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
Kontynuacja edukacji przedszkolnej			
	Złożenie w przedszkolu deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2026/2027	18.02.-25.02.2026 do godz. 15.00	-
Rekrutacja i nabór uzupełniający			
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	25.02-18.03.2026.	14.04- 20.04.2026 r. do godz. 15 ⁰⁰
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	19.03.- 20.03.2026.	21.04.-24.04.2026r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	23.03.2026. godz. 15 ⁰⁰	27.04.2026. godz. 12 ⁰⁰
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	23.03.-27.03.2026. godz. 15 ⁰⁰	28.04.-04.05.2026. godz. 15 ⁰⁰
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	01.04.2026. godz. 12 ⁰⁰	11.05.2026. godz. 12 ⁰⁰
Procedura odwoławcza			
	W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	Od 01.04.2026.	

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 8/2026
Wójta Gminy Santok
z dnia 12 lutego 2026 r.

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA
UZUPEŁNIAJĄCEGO, A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO KLAS
PIERWSZYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH**

Lp.	Rodzaj czynności	Tryb w postępowaniu Rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 19.02. do 17.03.2026	08.05- 15.05.2026
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	18.03.-23.03.2026	18.05.-20.05.2026
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	02.04.2026	21.05.2026
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	02.04.-09.04.2026	21.05.- 25.05.2026
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	17.04.2026	26.05.2026
Procedura odwoławcza			
	W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	od 17.04.2026	